

STATUT

SPÓŁKI WODNEJ

BIEGANÓW I MARIAMPOL

Wpłynęło do Zespołu ds. Regionalnego Systemu Informacyjnego
i Katastru Wodnego w Wydziale Centrum Operacyjne Zarządzania
Przeciwpowodziowego, Wisty Środkowej

w dniu 24 Czerwca 2015r.

podpis 

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo Wodne (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 469)

Statut zatwierdzony
Decyzją nr 1/15 starosty
Grodziskiego, znak: 005.6343.4.2015
z dnia 15.06.2015r.

STATUT SPÓŁKI WODNEJ

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

Spółka wodna nosi nazwę: Spółka Wodna Bieganów i Mariampol zwana dalej "Spółką".

§ 2

Siedzibą Spółki jest Jaktorów

§ 3

Spółka Wodna obejmuje swoim działaniem zmeliorowany teren wsi Bieganów i Mariampol

**Starostwo Powiatu Grodziskiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 33**

Rozdział 2

Cele Spółki oraz sposób i środki służące do ich osiągnięcia

§ 4

Celami Spółki są:

1. Utrzymanie, naprawa i eksploatacja istniejących urządzeń melioracji wodnych oraz wykonanie w przypadku zaistnienia takiej potrzeby nowych urządzeń wodnych.
2. Prowadzenie racjonalnej gospodarki wodnej na terenie jej działania.
3. Udzielanie Członkom pomocy w sprawach związanych z melioracjami i gospodarką wodną.
4. Podjęcie działań mających na celu ograniczenia ryzyka podtopień i powodzi.
5. Zapobieganie zanieczyszczeniom wód.

§ 5

Spółka osiąga swe cele w drodze:

1. Wykonywania zadań systemem gospodarczym.
2. Wykonywania zadań przez Członków Spółki.
3. Zlecenie wykonywania zadań firmom prowadzącym działalność w tym zakresie.
4. Współdziałanie z organizacjami w zakresie prowadzenia regionalnej gospodarki wodnej na terenach zmeliorowanych.

Starostwo Powiatu Grodziskiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 33

§ 6

Do osiągnięcia celów Spółki służą:

1. Składki i inne świadczenia Członków oraz osób i zakładów niebędących Członkami Spółki.
2. Pomoc finansowa udzielana przez Skarb Państwa oraz jednostki samorządu terytorialnego.
3. Dotacje oraz fundusze w tym z Unii Europejskiej.
4. Dochody z działalności umożliwiającej osiągnięcie zysku netto.
5. Darowizny i dotacje osób prawnych i fizycznych.

Starostwo Powiatu Grodziskiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 33

§ 7

Zasady ustalania wysokości składek i innych świadczeń na rzecz Spółki adekwatnych do celów Spółki:

1. Wysokość składek i innych świadczeń na rzecz Spółki uchwała Walne Zgromadzenie Członków w wysokości proporcjonalnej do korzyści uzyskiwanych przez Członków z działalności Spółki, a także do kosztów ponoszonych przez Spółkę z tytułu zaspokojenia przez nią potrzeb Członków.
2. O wysokości składek i terminów ich opłacania oraz o rodzaju, wartości i sposobie wykonywania innych świadczeń zawiadamia się poprzez umieszczenie informacji w formie elektronicznej na stronie gminy Jaktorów, zakładka „Spółka Wodna Bieganów-Mariampol” (www.jaktorow.pl)
3. W przypadku nie wnoszenia składek i świadczeń przez Członka Spółki stosuje się odpowiednio przepisy o egzekucji należności podatkowych.
4. W przypadku uzyskanego przez Spółkę zysku netto może on być przeznaczony wyłącznie na cele statutowe.
5. Jeżeli osoby prawne i fizyczne, które nie są Członkami Spółki wodnej odnoszą korzyści z urządzeń Spółki lub przyczyniają się do zanieczyszczenia wody, dla której ochrony Spółka została utworzona, zobowiązane są do ponoszenia świadczeń na rzecz Spółki, ustalonych w drodze decyzji przez Starostę.

Starostwo Powiatu Grodzkiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 30

Rozdział 3

Członkowie Spółki

§ 8

1. Członkami Spółki są osoby fizyczne i prawne.
2. Członkowie Spółki nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Spółki.
3. Następcą prawny Członka Spółki wodnej wstępuje w jego prawa i obowiązki.
4. Na wniosek Spółki wodnej lub zainteresowanego zakładu, Starosta, w drodze decyzji, może włączyć zakład do Spółki, jeżeli jest to uzasadnione celami, dla których Spółka została utworzona.
5. W pozostałych przypadkach przyjęcie lub wyłączenie Członka Spółki następuje w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Spółki na wniosek Zarządu Spółki.

§ 9

Członek Spółki jest uprawniony do żądania od organów Spółki informacji i porad w zakresie statutowej działalności Spółki.

Starostwo Powiatu Grodziskiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 33

§ 10

Członek Spółki jest zobowiązany do:

1. Stosowania się do postanowień statutu oraz uchwał i poleceń organów Spółki wynikających z jej zadań.
2. Opłacania składek oraz wykonywania innych, określonych w statucie świadczeń na rzecz Spółki, jeżeli jest to uzasadnione celami, dla których Spółka została utworzona.
3. Współpracy z organami Spółki.
4. Umożliwienia wykonywania na jego gruncie prac niezbędnych do wykonywania zadań Spółki.

Rozdział 4

Organa Spółki

§ 11

Organa Spółki stanowią:

1. Walne Zgromadzenie Członków.
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.

§ 12

Decyzje organów Spółki są podejmowane w formie uchwał

Starostwo Powiatu Grodzkiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 33

§ 13

Do Walnego Zgromadzenia należy:

1. Uchwalanie planu prac i budżetu Spółki
2. Upoważnianie Zarządu do zaciągania pożyczek lub kredytów w imieniu Spółki, do ustalonej wysokości.
3. Uchwalania wysokości składek i innych świadczeń na rzecz Spółki.
4. Ustalanie wysokości należności za dostarczanie wody oraz odprowadzanie i oczyszczanie ścieków, w przypadku prowadzenia działalności, o której mowa w art. 164 Spółki Wodnej, ust. 2.
5. Wybór oraz odwołanie Członków Zarządu i Członków Komisji Rewizyjnej.
6. Podejmowanie uchwał w sprawie nabycia nieruchomości albo zbycia lub obciążenia nieruchomości Spółki Wodnej.
7. Uchwalanie zmian statutu Spółki Wodnej.
8. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Spółki Wodnej do związku spółek wodnych.
9. Podejmowanie uchwał w sprawie połączenia Spółki Wodnej z inną Spółką Wodną albo podziału Spółki Wodnej na dwie lub więcej spółek.
10. Podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Spółki Wodnej oraz powołania likwidatorów.
11. Zatwierdzanie ostatecznych rachunków i sprawozdań likwidatora Spółki Wodnej.
12. Podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną.
13. Rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań oraz udzielanie Zarządowi absolutorium.
14. Nieudzielenie absolutorium Zarządowi Spółki Wodnej jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu.

§ 14

1. Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane przez Zarząd co najmniej raz w roku.
2. Walne Zgromadzenie Członków może być zwołane przez Zarząd na pisemny wniosek;
 - a. Komisji Rewizyjnej;
 - b. Co najmniej jednej czwartej liczby Członków Spółki
3. Do wniosku, o którym mowa w § 14 pkt. 2 powinien być dołączony proponowany porządek obrad.

§ 15

1. Walne Zgromadzenie Członków zwołuje się w drodze obwieszczenia wywieszzonego na dwa tygodnie przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia Członków w siedzibie Zarządu Spółki i w miejscach zwyczajowo przyjętych oraz w formie elektronicznej na stronie gminy Jaktorów, zakładka „Spółka Wodna Bieganów-Mariampol” (www.jaktorow.pl). W obwieszczeniu i zawiadomieniu należy podać termin, miejsce i porządek obrad Walnego Zgromadzenia Członków.
2. W Walnym Zgromadzeniu Członków mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby niebędące Członkami Spółki.

Starostwo Powiatu Grodzkiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 30

§ 16

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych, z wyjątkiem uchwał o rozwiązaniu Spółki, połączeniu z inną Spółką, albo podziale Spółki oraz zmiany statutu, które zapadają większością dwóch trzecich głosów przy obecności, co najmniej połowy liczby Członków.
2. Zarząd Spółki wodnej przedkłada Staroście uchwały organów Spółki w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.
3. Uchwały organów Spółki wodnej sprzeczne z prawem lub statutem są nieważne; o nieważności uchwał w całości lub w części orzeka, w drodze decyzji, Starosta w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia uchwały.
4. Starosta, wszczynając postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały, może wstrzymać jej wykonanie.
5. Decyzja, o której mowa w ust. 3, jest ostateczna; Spółka wodna, której uchwała została uchylona, może zwrócić się do Starosty z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy, a po wyczerpaniu tego trybu spółce wodnej przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

§ 17

1. Walne Zgromadzenie Członków wybiera Przewodniczącego Zgromadzenia oraz Sekretarza.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia Członków jak i uchwały podpisują Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia Członków.
3. Kopię protokołu z Walnego Zgromadzenia Członków Zarząd Spółki dostarcza w terminie 7 dni do Starosty z tym, że dopuszcza się wysłanie protokołu w formie dokumentu elektronicznego na adres e-mail: Starostwo@powiat-grodziski.pl.

Starostwo Powiatu Grodzkiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 16 30

§ 18

1. Walne Zgromadzenie Członków Spółki Wodnej dokonuje wyboru Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej spośród zgłoszonych kandydatów, na kadencję trwającą cztery lata.
2. Zarząd Spółki organizuje prace zmierzające do wykonania jej zadań, kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Do zakresu działań Zarządu Spółki należy w szczególności:
 - a. administrowanie majątkiem Spółki,
 - b. przygotowanie i opiniowanie założeń techniczno-ekonomicznych oraz projektów technicznych inwestycji, współdziałanie z wykonawcą robót prowadzonych dla Spółki oraz branie udziału w ich obradach,
 - c. przygotowanie materiałów i wniosków na Walne Zgromadzenie Członków oraz wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia,
 - d. nadzór nad wykonywaniem robót i należnym utrzymaniem urządzeń Spółki,
 - e. egzekwowanie składek i innych świadczeń na rzecz Spółki od Członków Spółki,
 - f. prowadzenie gospodarki finansowej,
 - g. przyjmowanie nowych Członków Spółki oraz wyłączenie Członków ze Spółki na podstawie Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków,
 - h. zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
 - i. składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków sprawozdań z działalności Spółki,
 - j. sporządzenia planu prac i planu finansowego,
 - k. zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę i innych umów na realizację zadań statutowych,
 - l. zaciąganie zobowiązań finansowych w ramach upoważnienia udzielonego przez Walne Zgromadzenie Członków,
 - m. sprawowanie nadzoru nad czynnościami pracowników Spółki,
 - n. stwierdzenie na podstawie protokołów odbioru właściwego wykonania robót zleconych przez Spółkę innym podmiotom gospodarczym.
4. W skład Zarządu Spółki wchodzi:
 - a. Przewodniczący Spółki,
 - b. Zastępca lub dwóch Zastępców Przewodniczącego Spółki,
 - c. Sekretarz Spółki,
 - d. Ewentualnie dodatkowo Członkowie Zarządu w liczbie do dwóch osób powołanych przez Walne Zgromadzenie Członków.

§ 19

1. Zarząd jest wybierany spośród Członków na okres czterech lat.
2. Jeżeli Członek Zarządu wystąpił lub został wyłączonej ze Spółki, wyborów uzupełniających dokonuje się na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków.
3. Zarząd wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.

§ 20

1. Uchwały Zarządu Spółki są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności Przewodniczącego i jego Zastępcy i co najmniej połowy pozostałych Członków Zarządu. W razie równego rozłożenia głosów przy głosowaniu rozstrzyga głos Przewodniczącego Zarządu.
2. Z posiedzenia Zarządu Spółki sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz.
3. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Spółki oraz dokumenty finansowe podpisują Przewodniczący lub jego Zastępca oraz jeden Członek Zarządu albo dwie osoby upoważnione do tego przez w/w Członków Zarządu (pełnomocnicy).
4. Udzielenie pełnomocnictwa w pozostałym zakresie należy do dwóch Członków Zarządu działających łącznie.
5. Zarząd Spółki może utworzyć biuro do wykonywania zadań gospodarczych i administracyjnych oraz prowadzenia gospodarki finansowej.

Starostwo Powiatu Grodziskiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 33

§ 21

1. Komisja Rewizyjna jest powołana do kontroli działalności Spółki.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób, wybranych spośród Członków Spółki na okres czterech lat.
3. Członkowie Zarządu i pracownicy Spółki nie mogą wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.
4. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie jej Członkowie.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna kontroluje przynajmniej raz w roku prawidłowość gospodarki finansowej.
2. Komisja Rewizyjna dokonuje czynności kontrolnych, o których mowa w ust.1 także na żądanie jednej czwartej liczby Członków Spółki.
3. Z czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna sporządza protokół oraz składa sprawozdanie wraz z wnioskami na Walnym Zgromadzeniu Członków.
4. Komisja Rewizyjna zawiadamia Zarząd Spółki i Starostę o uchybieniach stwierdzonych w toku kontroli, a w razie stwierdzenia przestępstwa także organa ścigania.

§ 23

1. Komisja Rewizyjna może na koszt Spółki powołać:
 - a. Do zbadania sprawozdania finansowego Spółki – dyplomowanego biegłego księgowego.
 - b. Do zbadania stanu obiektów budowlanych i urządzeń Spółki osobę mającą odpowiednie przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie.
2. Wynagrodzenie osób, o których mowa w ust. 1 powinno być ustalone na zasadach ogólnie przyjętych przy wyborze ofert.
3. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej wykonują swoje zadania nieodpłatnie. Przewodniczący Zarządu Spółki może otrzymać wynagrodzenie ustalone przez Walne Zgromadzenie Członków.

Starostwo Powiatu Grodziskiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30, tel. 724 18 33